

T.C
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI
HİLMİ HATİCE AKSOY ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırlar ruhu-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaül bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



SUNUŞ

Çevre şartlarının hızla değiştiği, esnek, uzun vadeli ve dış çevredeki değişimi temel alan planlamayı zorunlu kılan bir dönemi yaşamaktayız. İste bu planlama şekli günümüzde “stratejik planlama” olarak adlandırılmaktadır.

Çağdaş yönetim biliminin de söylediği üzere, en küçüğünden en büyüğüne tüm kurumlar, amaçlarına ulaşmak için planlama yapmak zorundadır.

Ülkemizde yönetimler, tüm devlet kurumlarında da stratejik planlamanın zorunlu olduğunu anlamışlar ve bu konuda yasal düzenlemeler yapmışlardır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının Stratejik Planlama yapması yasal zorunluluk haline gelmiştir.

2014- 2015 yılında Eğitim ve Öğretime yeni açılan okulumuzun 2019-2023 Strateji Eylem Planı; ilgili mevzuat ve benimsenen temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla hazırlanmıştır.

Katılımcı yöntemlerle hazırlanan bu eylem planında; idareci, öğretmen ve veliler olmak üzere okulumuz çalışanları ile okulumuzun hizmetinden yararlananların stratejik planlama sürecine hep birlikte katkı ve katılımlarının sağlanması amaçlanmıştır.

Bu vesile ile bu stratejik planı hazırlayan ekibe teşekkür eder, okulumuza hayırlı olmasını dilerim.

Yasemin KOCAMAN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	1-4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	30
VI. İZLEME VE DEĞERELENDİRME	31
EKLER	31

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Yasemin KOCAMAN	Okul Müdürü	Müfit Alper CANDAR	Müdür Yardımcısı
Müfit Alper CANDAR	Müdür Yardımcısı	Özlem BABA	Rehberlik Öğrt.
Zehra Aray MENGÜLOĞLU	Öğretmen	Zehra Aray MENGÜLOĞLU	İngilizce Öğrt.
Aslı Gül GÜLEROĞLU	Okul Aile Birliği Bşk.	Fatma ZARARSIZ	Türkçe Öğrt.
Ahmet ÇALIŞKAN	Okul Aile Birliği Bşk. Yrd.	Nergis HAYIRLI	İngilizce Öğrt.
		Ayten USLUSOY	Fen Bilgisi Öğrt.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Konutkent Ortaokulu binası, T.C. Emlak Bankası'nın maliyet giderlerini karşılmasıyla MESA şirketi tarafından 1991 yılında yaptırılmış olup 26 Eylül 1991 tarihinde Devlet Töreni ile Ankara Valiliği İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağışlanmıştır.

Okul, ilköğretim okulu olarak Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 12 Eylül 1991 tarihli 703.3/+58834 sayılı onayı ile açılmıştır.

Okulumuz 6.000 metre kare üzerine kurulmuştur.

Okul, "Konutkent" adını yerleşim yerinden almıştır. 2013 yılında Sabiha-Reşit Turgut isimli hayırseverlerimizin Milli Eğitim Müdürlüğü'ne yaptıkları bağış nedeniyle, okulun ismi "Konutkent Sabiha-Reşit Turgut İlköğretim Okulu" olarak değiştirilmiştir. 2014-2015 yılında 4+4 sistemine geçilmesi nedeniyle okulumuz ortaokula dönüştürülmüş, ilkokul kısmı ise ayrılarak aynı parsel içerisinde inşa edilen yeni binaya taşınmıştır. Böylece "Konutkent Sabiha Reşit Turgut İlkokulu" ve "Konutkent Sabiha Reşit Turgut Ortaokulu" adında iki ayrı okul olarak ayrı binalarda hizmete devam edilmiştir. 2016 yılında ise Hilmi ve Hatice AKSOY isimli hayırseverlerimizin Milli Eğitim Müdürlüğü'ne yaptıkları bağış ve tercihleri nedeniyle, okulumuzun yeni ismi bu kez "Hilmi Hatice Aksoy" olarak değiştirilmiştir.

Okulun tipi özel bir projedir. Çevre düzenlemesi ile dizaynı modern mimari özelliği taşımaktadır.

Okulumuzda şu anda bir müdür, bir müdür yardımcısı 18 öğretmen ve 211 öğrenci ile öğretime devam etmekteyiz. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne İŞKUR'dan sağlanan bir eleman tarafından temizlik hizmetlerimiz görülmektedir. Ayrıca Okul aile birliğimiz tarafından hizmet alımı yoluyla sağlanan 1 hizmetli de okulumuzda çalıştırılmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli :Ankara		İlçesi: Çankaya			
Adres:	Konutkent Mah. 2965. Cad. No: 19/1A Çayyolu	Coğrafi Konum Linki	http://tinyurl.com/y52ka4vp		
Telefon Numarası:	0 312 240 50 25	Faks Numarası:	0 312 240 50 26		
e- Posta Adresi:	758668@meb.k.12.tr	Web sayfası adresi:	hilmihaticeaksoyortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	758668	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014		Toplam Çalışan Sayısı	22		
Öğrenci Sayısı:	Kız	113	Öğretmen Sayısı	Kadın	17
	Erkek	125		Erkek	2
	Toplam	238		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12	Şube Başına 30' dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		316,677 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 Yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	1	15	16
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	3	19	22

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okulun Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	400m2	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	95m2	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	30m2	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	6000m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5000m2	Yemekhane	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	1000m2	Müzik Odası	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2200m2			
Kantin (m2)	15m2			
Tuvalet Sayısı	4			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	14	11	25	8/A	9	19	28
5/B	11	10	21	8/B	5	11	16
5/C	12	15	27	8/C	13	11	24
6/A	11	16	27				
6/B	12	16	28				
7/A	12	7	19				
7/B	14	9	23				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	14	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

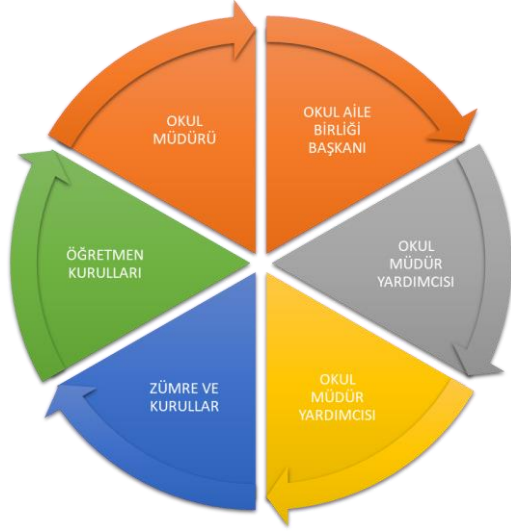
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	62.147,60 TL	50.033,88 TL
2017	65.147,75 TL	52.534,91 TL
2018	66.822,00 TL	44.489,66 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları

HİLMİ HATİCE AKSOY ORTAOKULU “ÖĞRENCİ ANKETİ”		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO		SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,18	83,60
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,24	84,80
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,75	74,97
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,28	65,70
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,26	85,25
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,56	71,28
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,97	79,44
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,25	84,92
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,88	77,54
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,20	64,02
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,21	64,25
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2,72	54,41
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,51	50,17
GENEL DEĞERLENDİRME		3,62	72,34

Öğretmen Anketi Sonuçları:

HİLMİ HATİCE AKSOY ORTAOKULU “ÖĞRETMEN ANKETİ”		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,08	81,54
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,00	80,00
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,85	76,92
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,38	87,69
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,15	83,08
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,31	66,15
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,31	66,15
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,77	75,38
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,31	86,15
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,31	86,15
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,23	84,62
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,92	78,46
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,62	92,31
GENEL DEĞERLENDİRME		4,02	80,36

Veli Anketi Sonuçları:

HİLMİ HATİCE AKSOY ORTAOKULU “VELİ ANKETİ”		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,82	96,47
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,82	96,47
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,82	96,47
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,71	94,12
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,53	90,59
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,41	88,24
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,65	92,94
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,59	91,76
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	4,76	95,29
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,00	80,00
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,47	89,41
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,12	82,35
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,00	80,00
GENEL DEĞERLENDİRME		4,52	90,32

GZFT(Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim öğretime uygun olması. Devamsızlık Probleminin olmaması. Disiplin sorunun olmaması.
Çalışanlar	Deneyimli, dinamik idari ve öğretmen kadrosunun bulunması. Öğretmenlerin teknolojik donanımdan yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Çalışanların işbirliği ve dayanışma içinde olması.
Veliler	Eğitime değer veren veli profilinin olması. Velilerin kurumla iletişiminin güçlü olması.
Bina ve Yerleşke	Öğrenci başına düşen açık alanın yeterli olması. Geniş nahçe alanlarının olması.
Donanım	Fatih Projesi kapsamında bilişim altyapısının olması (akıllı tahtalar, fiber internet bağlantısı), ece göz optik okuyucu soru hazırlama, bilgisayarlar, projeksiyon cihazı, fotokopi makinası, yazıcılar
Bütçe	Okul aile birliğinin desteği ile ihtiyaçlarının karşılanabilmesi.
Yönetim Süreçleri	Sorunlara hızlı bir şekilde cevap verilmesi.
İletişim Süreçleri	Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler katılmadaki isteksizlikleri. Mevcut katılımların da ancak öğretmenlerin zorlamasıyla gerçekleşmesi. Öğrencilerin ortak bir okul kültürüne sahip olmamaları. Okula aidiyet duygularının yeterince gelişmemiş olması.
Çalışanlar	Hizmetli personel sayısının yetersizliği. Kadrolu bir memur olmayışı. (Temizlik, güvenlik ve diğer hizmetlerin aksamasına neden olmaktadır.)
Veliler	Velilerin eğitim öğretim sürecine yerli yersiz müdahale etme istekleri. Buna karşın velilerin, okuldaki her türlü ihtiyacın devlet tarafından karşılanmasını beklemleri, eğitime desteklerinin çok yetersiz olması. Sosyal faaliyetler için yeterli iş birliğinin sağlanamaması ve katılımın olmaması.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin güvenliğinin yetersiz olması. Bahçe çitlerinin yeterli yüksekliğe sahip olmadığından kolayca aşılması.
Donanım	Çok amaçlı salonun ihtiyaca cevap verememesi. Bu konuda kapalı alanın yetersizliği.
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği
Yönetim Süreçleri	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımın az olması. Çalışan sayısının az olması ve katılımın beklenen düzeyde olmaması sosyal ve kültürel faaliyetlerin gerçekleştirilmesini zorlaştırmaktadır.
İletişim Süreçleri	Okul aidiyetinin eksik olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Mülki ve yerel yönetim ile üst düzey işbirliği
Ekonomik	Gecekondulaşmanın olmaması. Ekonomik düzeyi yüksek veli profilinin olması.
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,
Teknolojik	Gelişen tüm bilgi ve teknolojinin yüksek oranda kullanılması.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.
Ekolojik	Ekolojik Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan uzak olması.

Tehditler

Ekonomik	Velilerin okulun fiziki koşullarının iyileştirilmesinde yeterince rol üstlenmemesi.
Sosyolojik	Kayıt bölgesinin genişletilmesi
Teknolojik	Teknolojinin yanlış kullanılması
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen eğitim politikaları.
Ekolojik	Herhangi bir tehdit yoktur.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul aidiyeti
2	Yüksek veli beklentisi ve eğitim öğretime müdahale etme talepleri

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Yabancı dil yeterliliği
5	Örgün eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Eğitim ve öğretim ortamlarının kalitesinin artırılması
2	Donatım eksiklerinin giderilmesi
3	Kurumsal aidiyet
4	Yardımcı personel eksikliklerinin giderilmesi
5	Okul güvenliği
6	Yönetici ve öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, Teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım eğitim öğretim Hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen Çağdaş bir eğitim kurumuyuz

VİZYONUMUZ

Daima değerlerine sahip çıkan, yeteneklerinin farkında olan ve yaşamsal becerilerini sürekli geliştiren öğrenciler yetiştirip topluma kazandıran bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- 2) Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
- 3) Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
- 4) Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
- 5) Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
- 6) Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
- 7) Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
- 8) Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
- 9) Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
- 10) Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1

Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları ve sosyal etkinliklere katılım konusunda isteksizlikleri giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	25	35	50	70	85	90
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	60	70	80	85	90	95
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	1	0	0	0	0
PG.1.1.d.	Devamsızlıktan sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

PG.1.1.f	Üst öğretim kurumları hakkında bilgilendirilen öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.g	Üst öğretim kurumları hakkında bilgilendirilen veli oranı (%)	60	70	80	90	95	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrenci ve velilere okulun daha iyi tanıtılması.	Okul Yönetimi, web komisyonu, Rehberlik Servisi	1 Ağustos 1 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müfit Alper CANDAR	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel haftalık, aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. Devamsızlık sebepleri öğrenilip çözümler bulunacaktır. Gerekirse ev ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık mazereti bildirmeye gelen velilerle görüşmeler yapılacaktır.	Müfit Alper CANDAR	1 Ekim-1 Haziran
1.1.5	Sosyal etkinlik kurulunun ve kulüplerin daha etkin çalışması ile okul öğrenciler için daha cazip hale getirilecek ve devamlılığın artırılması sağlanacaktır.	Sosyal Etkinlikler Kulübü	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
1.1.6	Sınav sistemi bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir	Rehberlik Servisi	Nisan Mayıs

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Sosyal faaliyetlere etkin katılım oranı %	50	60	70	80	90	100
PG.2.1..b	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması %	74	80	85	90	95	100
PG.2.1.c	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	4	5	6	7	8	10
PG 2.1.d	Destekleme ve Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı %	50	55	60	70	80	85
PG 2.1.e	Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)	13	15	17	20	22	25

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Okul ve eğitim ortamı, öğrenciler için daha çekici bir mekân haline getirilerek, öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarına cevap verecek çalışmalar yapılacaktır.	Müfit Alper CANDAR	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
2.1.2	Sınıflar arası, okullar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması sağlanacak. İlçe, il ve ülke genelinde müsabakalara katılım planlanacak.	Bülent KARACA	Mart Nisan Mayıs
2.1.3	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Zehra Aray MENGÜLOĞLU, Nergiz HAYIRLIOĞLU	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
2.1.4	Akademik başarının artırılması için her yıl destekleme ve yetiştirme kursları açılacaktır.	Müfit Alper CANDAR	Ekim - Şubat
2.1.5	Öğrencilere etkili ders çalışma seminerleri düzenlenecektir.	Özlem BABA	Ekim

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis ederek, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısı oluşturulacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Görüşme yapılan veli oranı (%)	50	60	70	80	90	100
PG.3.1.b	Okul güvenlik personel sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.c.	Yardımcı personeli sayısı	2	3	4	4	4	4
PG. 3.1.d	İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi verilen öğretmen oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG 3.1.e	Bakım, onarımı yapılan birim sayısı	25	26	26	26	26	26
PG 3.1.f	Okul bahçesine yapılan iyileştirme sayısı	1	2	3	3	3	3
PG 3.1.g	Okulumuz öğretmenlerinden Lisansüstü eğitimi tamamlayanların sayısı	4	4	5	5	6	6
PG 3.1.h	Hizmet içi eğitim faaliyetine katılan öğretmen sayısı	5	10	15	18	18	18
PG 3.1.ı	Öğretmenlere yönelik sosyal etkinlik sayısı	2	4	5	7	8	10

PG 3.1. j	Okul Yönetiminin, liderlik ve yönetim seminerlerine katılım oranı (%)	50	70	80	90	95	100
-----------	---	----	----	----	----	----	-----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Ev ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
3.1.2	İŞKUR vasıtasıyla okulda çalışan güvenlik personeli çalıştırılması sağlanacaktır. Kadrolu memur alınması için girişimlerde bulunacaktır.	Okul Yönetimi	Dönem Başı
3.1.3	İŞKUR vasıtasıyla ve Okul Aile Birliği vasıtasıyla okulda çalışan yardımcı personel sayısı arttırılacaktır.	Okul Yönetimi ve Okul Aile Birliği	Dönem Başı
3.1.4	Öğretmenlerin Lisansüstü eğitim yapması teşvik edilecektir. Gerekli kolaylık sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyunca
3.1.5	Öğretmenlerin Hizmet içi faaliyetlere katılması teşvik edilecektir. Erasmus vb. yurtdışı projelere katılımlar da desteklenecek ve teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi, Proje Komisyonu	Yıl Boyunca
3.1.6	Öğretmenlerin sosyalleşmeleri için etkinliklerin sayısı arttırılacaktır.	Okul Yönetimi, Sosyal Etkinlikler Komisyonu	Yıl Boyunca
3.1.7	Okul yöneticileri liderlik eğitimlerine katılacaklardır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.8	Voleybol sahası, Çocuk oyun alanı yaptırılacaktır. (Belediyeler, inşaat Emlak birimlerimiz vb. kurumların desteğiyle)	Okul Yönetimi ve Okul Aile Birliği	Yıl Boyunca
3.1.9	Atatürk Büstünün yenilenmesi ve çevresinin peyzajı yapılacaktır. Belediyeler ve Diğer dış paydaşlar kanalıyla)	Okul Yönetimi ve Okul Aile Birliği	Yıl Boyunca

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	75000	85.500	97.500	111.500	126.500	496.000
TOPLAM	75.000	85.500	97.500	111.500	126.500	496.000

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

- ÖĞRENCİ ANKETLERİ
- ÖĞRETMEN ANKETLERİ
- VELİ ANKETLERİ